

ISO 9001:2015



Wydanie normy ISO 9001:2015 dotyczące systemów zarządzania jakością obowiązuje od 15 września 2015 roku.

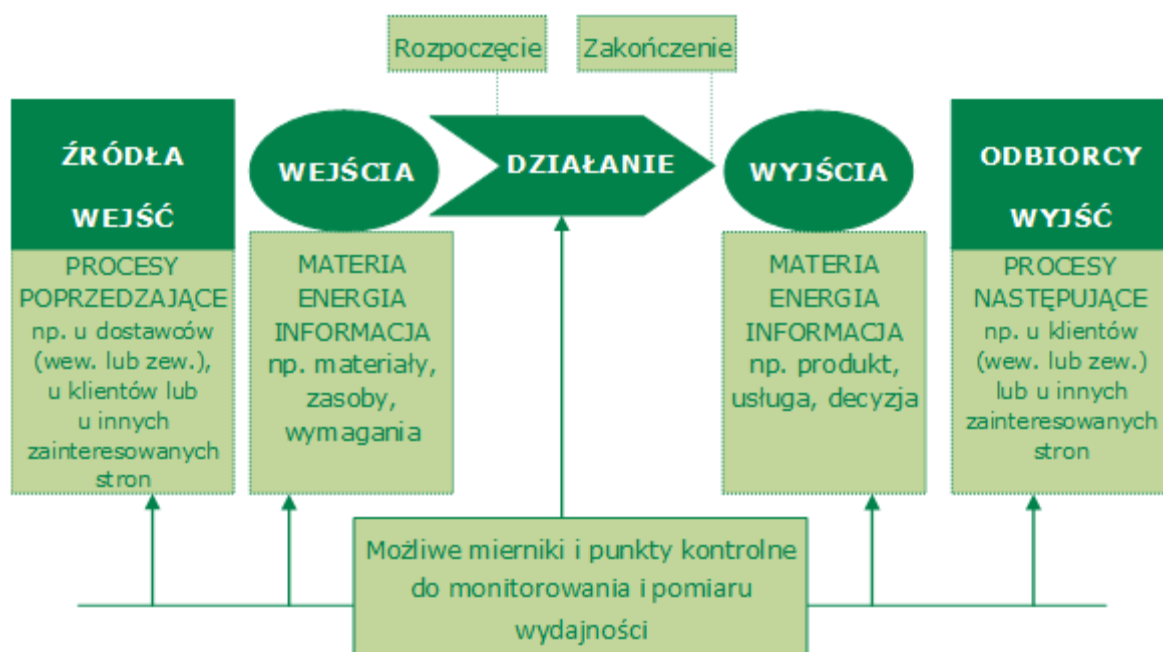
Nowelizacje normy to coś więcej, niż tylko kosmetyczne zmiany; pociągają one za sobą nową strukturę. Zmiany w normie ISO 9001:2015 zostały wprowadzone w celu podwyższenia kompatybilności i spójności z innymi normami ISO dotyczącymi systemów zarządzania. Zwiększony został między innymi nacisk na kontekst organizacji, myślenie oparte na ryzyku oraz na osiągnięcie oczekiwanych wyników w celu doskonalenia zadowolenia klienta.

Procesy zamiast elementów - model podejścia procesowego

Oczekiwane wyniki mogą zostać osiągnięte bardziej efektywnie jeżeli niezbędne działania i zasoby będą zarządzane i nadzorowane jako procesy. Aby to osiągnąć muszą być ustalone kolejne działania w procesach, określone wejścia i wyjścia oraz zidentyfikowane powiązania z innymi procesami.

Zalety podejścia procesowego:

- ✓ wyraźne przedstawienie procesów przedsiębiorstwa;
- ✓ wyróżnienie procesów dodających wartość;
- ✓ wyraźna identyfikacja powiązań i rozpoznanie wzajemnych oddziaływań procesów;
- ✓ lepsze zrozumienie procesów, a zatem ich większa akceptacja przez pracowników.



Rys. 1. Schemat elementów pojedynczego procesu. Źródło: norma ISO 9001:2015.

Dokumentacja systemu zarządzania

Wymagania dotyczące dokumentacji (wielkość i zakres) są uzależnione od rozmiaru i stopnia złożoności organizacji oraz umiejętności pracowników. Zakres dokumentacji SZJ może być różny w poszczególnych organizacjach w zależności od:

- ✓ wielkości organizacji i rodzaju działalności,
- ✓ złożoności procesów,
- ✓ kompetencji personelu.

Jak uzyskać certyfikat?

Po udokumentowaniu i pomyślnym wdrożeniu systemu zarządzania jakością przedsiębiorstwo może być certyfikowane przez niezależną jednostkę certyfikacyjną taką jak DEKRA.

Umowa na certyfikację powinna być zawarta na 4 tygodnie przed planowanym terminem auditu certyfikacyjnego.

Jeżeli przedsiębiorstwo wybierze DEKRA do przeprowadzenia auditu certyfikacyjnego, to jednocześnie zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnej dokumentacji systemowej.

Proces certyfikacji

Audit certyfikacyjny składa się z 2 faz. Podczas auditu certyfikacyjnego auditor sprawdza czy udokumentowane procesy i procedury spełniają wymagania normy odniesienia i czy ich realizacja jest zgodna z dokumentacją systemową.

Podczas auditu, auditor ocenia:

- ✓ dokumentację SZJ,
- ✓ wdrożenie udokumentowanych procesów i ich wzajemne powiązania w organizacji.

Jeżeli podczas auditu certyfikacyjnego zostaną stwierdzone niezgodności to certyfikat może być przyznany po pierwsze gdy wszystkie niezgodności zostaną usunięte. Rezultat auditu jest udokumentowany w raporcie z auditu. Raport ten jest podstawą do podjęcia decyzji przez Komitet Certyfikacyjny DEKRA o wydaniu certyfikatu.



Rys. 2. Proces certyfikacji systemu zarządzania jakością wg ISO 9001:2015 w DEKRA Certification.

Certyfikat jest ważny przez okres 3 lat, o ile audyty nadzorujące są zakończone z wynikiem pozytywnym.

Audyty nadzorujące

Podczas 3 letniego okresu trwania ważności certyfikatu odbywają się coroczne audyty nadzorujące. Celem pierwszego i drugiego auditu nadzoru jest sprawdzenie czy:

- ✓ zostały skutecznie usunięte niezgodności zapisane podczas poprzedniego auditu;
- ✓ zaszły zmiany organizacyjne w przedsiębiorstwie;
- ✓ system zarządzania jakością uległ zmianie;
- ✓ certyfikat i logo są używane zgodnie z ich przeznaczeniem i czy podejmuje się działania dotyczące zmian w normie odniesienia, ustawach i przepisach.

Audit wznowiający (recertyfikacyjny)

Audit wznowiający jest konieczny aby zapewnić przedłużenie ważności certyfikatu na kolejne 3 lata. Audit wznowiający powinien być przeprowadzony przed upływem ważności certyfikatu. Wymagania auditu wznowiającego są prawie identyczne, jak przy audicie certyfikacyjnym.