



Jak wygląda proces certyfikacji SUS 3.0 z DEKRA?

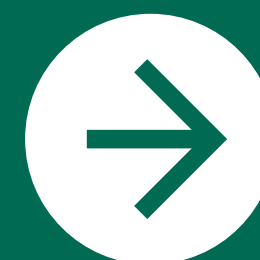
➔ Krok po kroku



1

Samooocena

Audytor DEKRA przekazuje formularz samooceny. Podmiot wypełnia arkusz, potwierdzając dane i gotowość do audytu.





2

Analiza samooceny

Audytor ocenia dokument i sporządza „Arkusz analizy gotowości”. Podmiot może uzupełnić dane – bez raportowania zmian.

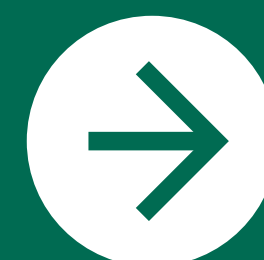




3

Planowanie audytu

Audytor ustala z podmiotem termin i przekazuje plan audytu.





Audyt certyfikacyjny na miejscu

- ▶ Spotkanie otwierające – omówienie zasad i harmonogramu.
- ▶ Ocena spełnienia wymagań SUS 3.0 na podstawie dowodów.
- ▶ Dokumentacja wyników: lista kontrolna i ewentualne karty niezgodności.
- ▶ Spotkanie zamykające – podsumowanie i dalsze kroki.

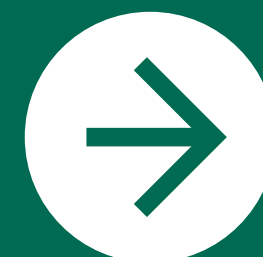


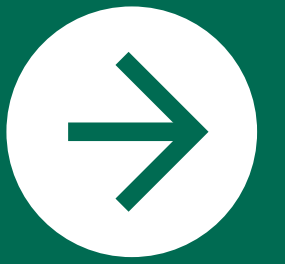
5

Weryfikacja i decyzja

W przypadku gdy **nie wystąpiły duże niezgodności** podmiot otrzymuje rekomendację do wydania certyfikatu.

W przypadku **wystąpienia dużych niezgodności** na spotkaniu ustala się termin ich usunięcia, a po ich usunięciu i zaraportowaniu wyników, audytor DEKRA przedstawia rekomendację do wydania certyfikatu.





6

Raport i certyfikat

Audytor przesyła raport do DEKRA w ciągu
10 dni roboczych.

Po zatwierdzeniu, certyfikat jest wystawiany
w terminie **do 4 tygodni**.



Działasz w branży **szkoleniowo-rozwojowej?**

Wyróżnij się na tle konkurencji dzięki
certyfikatowi cenionej i rzetelnej jednostki.



Sprawdź

https://dekrawpolsce.biz/sus_3_0