

Általános Üzleti Feltételek (ÁÜF)
Szabvány alapú irányítási rendszerek tanúsításához
és szakértői ellenjegyzésekhez



1. Érvényességi terület, tárgy

A DEKRA TIC Kft. tanúsítási szakmai tevékenységének alapja az aktuális ISO/IEC 17021 szabvány.

A jelen Általános Üzleti Feltételek (ÁÜF) szabályoz minden Üzleti kapcsolatot, ami a DEKRA TIC Kft. és Megbízója (együtt Felek) között létrejön.

Ezek a feltételek a DEKRA TIC Kft. (és/vagy a DEKRA TIC GmbH valamennyi közvetített szolgáltatásaira, a továbbiakban: DEKRA) és Megbízói közötti irányítási rendszerek tanúsítására illetve szakértői ellenjegyzésekre vonatkozó ajánlatokra és szerződésekre érvényesek, amennyiben nem állapodtak meg írásban másképpen, vagy a törvény által nincs más kötelezően előírva.

E kapcsolatok tárgya az Áránlatban megjelölt Szolgáltatás lefolytatása helyszíni vagy remote/online formában. A Felek a szerződés hatálya alá vonhatják a közöttük már érvényben lévő szerződéses kapcsolatokat is.

2. A Szolgáltatás általában

2.1. Adatszolgáltatás: A DEKRA kérésére Megbízó a DEKRA rendelkezésére bocsátja a Szolgáltatás teljesítéséhez bármikor szükséges és valósághű összes információt. Megbízó felelősséget vállal az információ helytállóságáért, hiánytalanságáért.

2.2. Adatváltozás: Megbízó köteles a DEKRA-val minden olyan lényeges változást haladéktalanul, de legalább 14 napon belül közölni, amely a tanúsítandó irányítási rendszer megfelelőségét vagy a mindenkor tanúsítási, szakértői ellenjegyzési követelményeket befolyásolhatja (pl. tevékenység, létszám, telephelyek száma, címe, cégvezetés, felelős személyek stb.) Amennyiben a vevői adatlapon feltüntetett, szerződött létszám és a helyszíni auditon megállapított tényleges létszám lényegesen ($\geq 10\%$) eltér egymástól, úgy Megbízónak a soron következő auditesemény megkezdése előtt legalább 6 héttel a DEKRA felé szerződésmódosítást kell kezdeményeznie. A bejelentési kötelezettség és a határidő elmulasztásából eredő egyéb költségek a Megbízót terhelik.

2.3. Határidő-egyeztetés: A DEKRA a Megbízónak visszaigazolja a tanúsítási és felügyeleti auditok végrehajtásának időpontját, határidejét. Ha a Megbízó hibájából a megegyezés szerinti időpontokban az auditok nem hajthatók végre, akkor a Megbízó megtéríti a DEKRA ezen időpontig ráfordított ún. „audit előkészítési költségeit”. Az audit időpontjának a fent említett okból történő meghiúsulása esetén az ajánlat szerinti határidők újból kezdődnek.

2.4. Személyi egyeztetés: Megbízónak lehetősége van a DEKRA által kijelölt auditorok és szakértők személyét írásban kifogásolni, de legkésőbb a megbízás visszaigazolásának kézhezvételétől számított 14 napon belül.

2.5. Jelenlét: A Megbízó képviselője, vagy igazoltan felhatalmazott munkavállalója, illetve a DEKRA részéről a szolgáltatást ellátó, képviselői joggal nem rendelkező személyek (auditor és/vagy szakértő) kijelölt helyszíni audit-eseményen fizikailag vagy remote / online vesznek részt.

2.6. Tájékoztatás: A DEKRA a folyamat bármilyen eseménye előtt vagy alatt kérésre tájékoztatást nyújt.

2.7. Audit lefolytatása: az audit az átvizsgált dokumentumokból (elektronikus/papír) szerzett előzetes információk alapján vagy remote / online platformon vagy helyszínen, megtekintéses, mintavételezéses és interjú eljárással zajlik a nyitó és záró értekezlet között. A rögzített eltérések javításáról Megbízó írásban nyilatkozik,

helyesbítésükre max. 30 napos határidőt vállal és ennek eredményeit a DEKRA-nak is megküldi. DEKRA a szolgáltatásokat a vonatkozó szabványok és eljárási rendek szerint teljesíti. Ha megbízó a rögzített eltéréseket nem javítja a tanúsított státusza automatikusan megszűnik, a tanúsítványok visszavonásra kerülnek.

2.8. Fizetési kötelezettség: A Megbízó kötelezi magát, hogy az ajánlat és az aktuális díjszabás szerint esedékes díjakat számla alapján az abban megjelölt 14 nap (10 banki munkanap) határidőn belül haladéktalanul kifizeti. Ez a kötelezettség jelen Általános Üzleti Feltételek teljesítésétől, valamint a tanúsítandó ill. tanúsított vezetési rendszerekkel szembeni követelmények teljesülésétől függetlenül fennáll. A DEKRA általában az éves tanúsítási/felügyeleti auditok végén számláz, de indokolt esetben (pályázat, rossz fizetési tapasztalat, magas utazási költségek, stb.) a szerződésben foglalt szolgáltatási tételekre elő-, és/vagy részszámlát nyújthat be és a tanúsítvány érvényességi idejét, területét korlátozhatja vagy vissza is vonhatja azt. A regisztrációs- és a DEKRA-jel (logo) használati díjak a tanúsítvány érvényességi idejére egy összegben előre fizetendők. Az adók külön kerülnek felszámításra.

2.9. Helyiségek és virtuális helyiségek biztosítása: A Megbízó köteles az auditorok számára az auditálás végrehajtásához helyszíni auditálás esetén megfelelő helyiséget rendelkezésre bocsátani illetve remote / online audit esetében megfelelő IT környezetet biztosítani

3. A Szolgáltatás teljesítése

3.1. Regisztráció: A kezdeti tanúsítás során e kötelező szakaszban Megbízó a „Vevői Adatlap” kitöltésével adatot szolgáltat a tanúsítandó irányítási rendszerére vonatkozóan. A szolgáltatott adatok teljességét a DEKRA ellenőrzi és az adatokat elektronikus rendszerében nyilvántartja.

3.2. Előzetes konzultáció: A DEKRA a teljesítés bármely szakaszáról ad részletesebb tájékoztatást a Megbízó kérésére előre egyeztetett módon helyszínen vagy online módon. Ezen konzultáció költségeit az ajánlat nem tartalmazza.

3.3. Kezdeti audit: Akkor értelmezett, ha Megbízó első alkalommal kéri tanúsíttatni kiépített rendszerét vagy a megújító audit a tanúsítvány lejárata napján vagy azon túl zárul. A kezdeti tanúsítás az alábbi eseményekből áll:

- 3.3.1. Kezdeti audit 1. szakasz és dokumentációvizsgálat: A kezdeti audit 1. szakaszában a DEKRA megbízott auditora tájékozdik a Megbízó tanúsítandó rendszerének felkészültségéről. Amennyiben szükséges, online / telefonos egyeztetést folytat, illetőleg helyszíni látogatást is kezdeményezhet. A tájékozdás eredményének függvényében a DEKRA megbízott auditora dönt az audit további folytatásáról.

A kezdeti tanúsítás és a megújító tanúsítás dokumentáció vizsgálatát alkalmával a DEKRA megbízott auditora előzetesen bekéri Megbízó irányítási rendszerének dokumentációját. A DEKRA megbízott auditora ezeket a dokumentumokat átvizsgálja és meggyőződik arról is, hogy az irányítási rendszer már legalább 3 hónapja működik. A vizsgálati eredmény függvényében az auditor dönt az audit további folytatásáról.

- 3.3.2. Kezdeti audit 2. szakasz: Általában a Megbízó telephelyén vagy remote / online kell lefolytatni, hogy kiértékeljék az irányítási rendszer egészének megfelelőségét és

eredményességét. E kötelező szakasz egyeztetett időpontja előtt 2 héttel, de legalább az audit kezdetéig a DEKRA megbízott auditora Audittervet küld Megbízónak. Az auditon az előzetes tájékozdáshoz képest bevezetett változtatások ismertetése után a DEKRA megbízott auditora megvizsgálja az előírások teljesülését. A rögzített eltérések maximum 30 nap alatti helyesbítésének eredményéről Megbízó feljegyzést küld vezetői auditori jóváhagyásra. A vezetői auditor által jóváhagyott helyesbítések és az Auditjelentés a tanúsítási döntés feltétele, amely döntés meghozatalára DEKRA az audit utolsó napját követő 30 munkanapos határidőt vállal. A kezdeti tanúsítás eredménye alapján a DEKRA dönt a Tanúsítvány kiállításáról.

3.4. Felügyeleti audit: Évente sorra kerülő kötelező elem, amelyet a DEKRA legalább 6 héttel előre egyeztetett Megbízóval. Az első felügyeleti auditnak a kezdeti audit 2. szakaszának/megújító audit utolsó napjától számított 12 hónapos időintervallumon belül kell esnie. A felügyeleti auditok együttes tervezéssel terjednek ki a rendszer egészére. Az auditor az előírások teljesülését vagy helyszíni vagy remote / online audit keretében mintavételes vizsgálattal állapítja meg, az eltérések rögzítése és helyesbítése a kezdeti audit 2. szakaszánál leírtak szerint történik. DEKRA 30 munkanapon belül dönt a tanúsított státusz fenntarthatóságáról, utóaudit elrendeléséről.

3.5. Utóaudit: az eltérések súlyossága alapján a vezetői auditor javaslata és DEKRA által meghozott döntés függvényében kerül rá sor. Az utóaudit teljes körű is lehet.

3.6. Rendkívüli auditra akkor kerül sor, ha a Megbízó bővíti az alkalmazási területet, egyéb változást jelent be, szabványok, előírások, irányelvek változásakor, felfüggesztés megszüntetése, panasz kivizsgálása céljából. A kijelölt auditorok személyei ellen kifogás nem tehető. Az auditra a szokásos és egyeztetett eljárási rendben kerül sor.

3.7. Megújító tanúsítás: A Tanúsítvány megújítására szolgál. Folyamatos tanúsított státuszt biztosít, ha az előre egyeztetett megújító audit sikeres lezárására és a tanúsítási döntés meghozatalára, a tanúsítvány érvényességének lejártá előtt sor kerül. Megbízó adatváltozás és/vagy a folytonos tanúsított státusz megszüntése miatt szükség lehet a helyszíni megújító audit előtt előzetes adatértékelésre. A megújító auditot általában a Megbízó telephelyén vagy remote / online térben kell lefolytatni, hogy kiértékeljék az irányítási rendszer egészének megfelelőségét, és folyamatos eredményességét. Az eltérések rögzítése és helyesbítése a kezdeti audit 2. szakaszánál leírtak szerint történik. DEKRA 30 munkanapon belül dönt a tanúsított státuszról és a tanúsítvány kiállításáról.

3.8. Előaudit: Ha a tanúsítandó szervezet a tanúsítást megelőzően helyszíni vagy remote / online felülvizsgálatot kér, az auditor átvizsgálja a már működő rendszert. Visszajelzései alapján az esetleges eltéréseket javítani kell a megújító audit közösen egyeztetett időpontja előtt.

4. A Megbízó kötelezettségei

4.1. Megbízó biztosítja, hogy a DEKRA auditorai és szakértői helyszíni audit esetén a mindenkor munka- és egészségvédelmi előírásoknak megfelelően végezhessek munkájukat. Megbízó biztosítja az audit helyén az audit adminisztrálására alkalmas, világos, fűtött, mellékkelhellyel ellátott, biztonságos helyiséget illetve remote / online audit esetén a szükséges személyzetet és megfelelő IT környezetet.

4.2. A Megbízó 2. és 3. pontokban részletezetteken túl megtesz mindent annak érdekében, hogy a

Általános Üzleti Feltételek (ÁÜF)
Szabvány alapú irányítási rendszerek tanúsításához
és szakértői ellenjegyzésekhez



szolgáltatás teljesítését megbízói részről semmi ne hátráltassa, nehezítse, az esetleg felmerülő akadályokat elhárítsa. Megbízó a Szolgáltatást végző személyzetet a tőle telhető legjobban segíti. Lehetővé teszi megfigyelők részvételét helyszíni és remote / online auditokon (witness-audit, megfigyelés, ellenőrzés, auditor jelöltek fogadása, stb).

4.3. Megbízó teljesíti a fizetési kötelezettségét a 6. pontban meghatározottak szerint és tudomásul veszi, hogy e kötelezettség felhívás ellenére való elmulasztása, vagy hiányos teljesítése a szerződés végrehajtásának felfüggesztését is maga után vonhatja.

4.4. Megbízó vállalja, hogy a tanúsított irányítási rendszerét a felülvizsgálatok között is fenntartja és az előírásoknak megfelelően működteti. Tudomásul veszi, hogy a bejelentés nélküli, vagy a DEKRA által jóvá nem hagyott változtatások esetén a változás időpontjára, ennek ismeretének hiányában a legutolsó tanúsított állapotot visszamenőlegesen a DEKRA a 7.7. és 7.8. pontok következményeit alkalmazhatja.

5. Megbízó vállalja, hogy azonnali, de legkésőbb 3 munkanapon belül, bejelentési kötelezettsége van a DEKRA felé abban az esetben, ha bármilyen okból a szervezeten belül és/vagy az ehhez szerződéses módon szorosan kapcsolt megbízásos/alvállalkozói körben a szolgáltatás végzése során bármilyen okból baleset történik. Ez a bejelentési kötelezettsége függetlenül fennáll az egyéb hatósági és jogszabályban előírt kötelezettségektől.

5. A DEKRA kötelezettségei

5.1. A DEKRA vállalja, hogy a tanúsítást legjobb tudása szerint, pártatlanul és objektív módon végzi. Megbízott auditorai / szakértői teljesítéséért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

5.2. A DEKRA vállalja, hogy a szerződéses viszony alatt a szolgáltatásról, vagy az azt érintő változásokról tájékoztatást nyújt. Vállalja továbbá, hogy a megbízói megkereséstől számított lehető legrövidebb időn belül (3 munkanap) árajánlatot ad, illetve árajánlatát érvényben tartja az ajánlatban megadott időpontig.

5.3. A Megbízóval kapcsolatos változásokról való tudomásszerzést követően a DEKRA a lehetőségekhez képest a változásokhoz igazítja a tanúsítás folyamatát, elfogadva ezzel a Megbízó által kezdeményezett egyedi szerződés módosítását, kivéve, ha a változtatás lényeginek bizonyul, ekkor kezdeményezi a szerződés újratárgyalását.

5.4. A DEKRA biztosítja, hogy helyszíni tanúsítás / felügyelet szakasza alatt a teljesítést végző személyek betartják a Megbízó által előzetesen közölt munka-, tűz-, vagyon-, adat-, és egészségvédelmi szabályokat. Remote / online auditok esetén pedig a vonatkozó adatvédelmi szabályokat.

5.5. A vonatkozó szabványnak megfelelően a DEKRA az auditfolyamatot dokumentálja, a dokumentumokat saját archívumában tárolja a mindenkor érvényes akkreditálási és adatvédelmi követelményeknek megfelelően.

5.6. Jogszabályi előírás, vagy a Megbízótól kapott ellenkező értelmű írásos és előzetes rendelkezés hiányában a DEKRA a Megbízóról vagy partnereiről harmadik személy részére információt nem ad ki. A DEKRA a tanúsítási folyamat alatt tudomására jutott üzleti titkot bizalmasan kezeli és csakis a szolgáltatás teljesítéséhez használja fel. A DEKRA a Megbízó elnevezését és címét referencialistáján szerepeltetheti, a tanúsítottak vagy felfüggesztettek listáján feltüntetheti és ezt az aktuális NAH felülvizsgálatok során bemutathatja / megoszthatja

és a megbízói tanúsítás közérdekű információit honlapján közzé teheti.

6. Fizetési feltételek

6.1. Megbízó az árajánlatban megadott, valamint a tényleges teljesítéskor aktuális díjszabásban szereplő árak és szerződéses teljesítések alapján számla ellenében a számla kiállításától számított 14 napon (10 banki munkanap) belül fizet.

6.2. Megbízó tudomásul veszi, hogy a 3.2.-3.8. szakaszokban részletezett teljesítések után a DEKRA részszámla kiállítására jogosult. Amennyiben a tanúsítási határozatban megjelölt határidőig a következő audit esemény lefolytatását Megbízó saját hibájából nem teszi lehetővé vagy a szerződést nem mondja fel, akkor a DEKRA a felmerült költségek fedezésére „rendelkesre állási díjat” (a megrendelt esedékes szolgáltatás értékének 50%-a) jogosult számlázni. További 50%-a pedig a 2.8. szerint fizetendő.

A részszámla kiegyenlítésének elmaradása esetére a 4.3. pont alkalmazandó.

6.3. A DEKRA a Megbízóval szemben fennálló követeléseit harmadik személyre engedményezheti. Ezt Megbízó kifejezetten elfogadja, illetve tudomásul veszi, hogy a megbízói teljesítés személyes jellege miatt Megbízó a kötelezettségeit és jogait harmadik személynek nem engedheti át.

7. A Tanúsítvány

7.1.A DEKRA az Irányítási rendszer megfelelőségéről tanúsítványt állít ki, ha a felvett objektív bizonyítékok alapján, független és befolyásmentes módon arra a meggyőződésre jutott, hogy a Megbízó a tanúsítás során az adott szabványnak mindenben megfelelt és egyéb feltételeket is teljesített (pl. 4.3. szakasz). A Tanúsítvány kiállításáról való döntés a DEKRA kizárólagos joga, amivel csakis akkor élhet, ha kellőképpen meggyőződött a szakmai feltételek teljesüléséről. Ezért a tanúsítvány kiállítását peres eljárásban, vagy egyéb módon követelni nem lehet.

7.2. A tanúsítási döntésre – egyben a tanúsítvány kiállítására - a kezdeti audit 2. szakasz/megújító audit lezárását (a helyesbítések elfogadását) követően kerül sor.

7.3. A DEKRA fenntartja magának az audit eredményét összefoglaló jelentés, a tanúsítvány és a tanúsítási jel tulajdonjogát az átadásuk után is. A DEKRA fenntartja magának a szerzői jogait minden olyan dokumentumra nézve, amin logója szerepel, ezért azok használata, hasznosítása, részbeni vagy teljes másolása, sokszorosítása stb. csakis a DEKRA, mint jogosult előzetes írásos engedélyével jogszerű.

7.4. A Tanúsítvány érvényességi ideje általában a tanúsítási döntés napjától számított 36 hónap, feltéve, hogy a szerződés hatályos és a tanúsítvány kiállításától számított 1. illetve 2. éven belül elvégzett felügyeleti audit eredménye pozitív és nem történt visszavonás.

7.5. A Tanúsítvány cseréjére joghatályos változás (pl. elnevezés, székhelymódosulás stb.), tevékenységi terület-változás (szűkítés, bővítés) kérés esetén, vagy indokolt esetben a DEKRA kezdeményezésére, illetve 2.1, 2.2 pontok alapján az aktuális díjszabás alapján kerülhet sor.

7.6. A tanúsítványt csak rendeltetésének megfelelően szabad használni. Használható tehát annak igazolására, hogy a tanúsított terület a vonatkozó szabványoknak és/vagy előírásoknak megfelel. Ennek érdekében a tanúsítvány bemutatható, (csakis hiánytalan formában és tartalommal) másolható, illetve 8. pont szerint a DEKRA-jel feltüntethető a Megbízó neve mellett a tanúsított területre vonatkozóan.

7.7. A tanúsítvány felfüggesztése: a kiadott tanúsítványt azonnali hatállyal fel kell függeszteni, ha:

- A Megbízó nem kezdeményezi és/vagy nem teszi lehetővé az auditok előírás szerinti gyakorisággal történő időbeni lebonyolítását.
- A Megbízó önként kéri a tanúsítvány felfüggesztését.
- A Megbízó nem tartja be a szerződésben vállalt feltételeket (pl. nem hajtja végre a helyesbítéseket, fizetési késedelem felszólítás ellenére).
- A rendelkezésre bocsátott adatokban 2.2. pont szerinti változás következett be és azt a Megbízó nem jelenti.
- A kivizsgálást panasz jogos.
- Sikertelen audit esetén a sikeres utóaudit lezárásáig.
- A Megbízó a tanúsítványt és a DEKRA-jel nem rendeltetésének megfelelően használja.
- A Megbízó az ellenőrzésre felajánlott legfeljebb három időpontból egyet sem választ.

Megbízó tudomásul veszi, hogy a felfüggesztés alatt a tanúsítása érvénytelen, ezért az ez időtartam alatti tanúsítvány-, vagy a DEKRA-jel használat jogszerűtlen, és jogkövetkezményeket vonhat maga után. A felfüggesztés időtartama maximálisan fél év (6 hónap) lehet. A felfüggesztésről a DEKRA tájékoztatja Megbízót.

7.8. A tanúsítvány visszavonása: a kiadott tanúsítványt fizikailag is vissza kell vonni a Megbízótól akkor, ha:

- A felfüggesztés bármely feltétele 6 hónapnál tovább fennáll.
- Megbízó a tanúsítvány és/vagy a DEKRA-jel használatával visszaél.
- A Megbízó az auditot nem kérelmezi, vagy nem teszi lehetővé.
- Az ellenőrzéskor megállapított tények azt bizonyítják, hogy a tanúsítvány kiadásakor meglévő feltételek már nem adtak.
- Az auditok során az auditorok a tanúsítvány fenntartását nem javasolják.
- A Megbízó a fizetési kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti (lásd 4.3. pontot).
- A jelen szerződés (vagy a konkrét eseti szerződés) megszűnik.
- A Megbízó nem tartja be a jelen ÁÜF-et és a konkrét szerződést.

A tanúsítvány visszavonásáról értesített Megbízó köteles a tanúsítvány(okat) postafordultával a DEKRA-nak visszajuttatni érvénytelenítés céljából.

7.9. tanúsítvány megújítása: a tanúsítvány érvényességének lejáratát megelőzően a Megbízó kérheti annak megújítását megújító audit keretében úgy, hogy az audit lezárására, egyben a tanúsítási döntésre a tanúsítvány érvényességi ideje alatt sor kerüljön. Ennek hiányában a tanúsítványon a folyamatosság feltüntetése nem lehetséges a korábbi tanúsított státuszra való utalással, továbbá ismételt kezdeti audit 1. szakasz lefolytatására (lásd. 3.3.2. pont) van ilyen esetekben szükség.

7.10. A tanúsítvánnyal való visszaélésnek minősül, ha a Megbízó a tanúsítványt nem a rendeltetésének megfelelően, illetve e szerződés feltételeivel ellentétesen használja. Visszaélésnek minősül ekként:

- a tanúsítvány által tanúsítottnál bővebb területre való utalás, vagy egyéb félrevezető utalás, az érvényességre vonatkozó téves utalás vagy nem világos, félreérthető tájékoztatás,
- a tanúsítvány részleges másolása, részleges felhasználása,

Általános Üzleti Feltételek (ÁÜF) **Szabvány alapú irányítási rendszerek tanúsításához** **és szakértői ellenjegyzésekhez**



- a tanúsítvány tartalmának bármilyen megváltoztatása,
- érvényét veszített tanúsítvány használata,
- a DEKRA-jel előírásokkal ellentétes használata.

8. A DEKRA-jel használata

8.1. A DEKRA, mint a DEKRA -jel tulajdonosa, a DEKRA -jel használatát a tanúsítvány kiállításával a tanúsítvány jogosultja részére engedélyezi, a következő feltételekkel:

- A DEKRA-jel – külön megállapodás hiányában – csak a DEKRA által megadott formában (alakkal, nagysággal, színnel) használható.
- A DEKRA-jel csak az előírásoknak megfelelően szabad használni, azaz: használata közben visszavezethető kell, hogy legyen a tanúsító testületre, használata csak a tanúsított rendszer megfelelőségére utalhat, használatával tilos azt a látszatot kelteni, hogy valamely termék vagy szolgáltatás lenne közvetlenül tanúsított. Nem szabad a jelet laboratóriumi vizsgálatról, kalibrálásról, vagy ellenőrzésről szóló jelentésben használni.
- A DEKRA-jel használatának jogszerűségéért a tanúsítvány jogosultja felel. Ezért nem tehet semmilyen félrevezető nyilatkozatot tanúsított státuszával kapcsolatban.
- A DEKRA-jel használata csakis a tanúsítvány érvényességének időtartama alatt megengedett, a tanúsítvány érvényességének lejártá, visszavonása, az ÁÜF vagy a konkrét szerződés megszűnte stb. a használati jog megszűntét is jelenti.
- A DEKRA-jel Megbízó általi jogszerűtlen használata következményeket vonhat maga után: pl. DEKRA felszólíthatja a helytelen használatról való tájékoztatásra, helyesbítések megtételére, kártérítést követelhet, nyilvánosságra hozhatja a helytelen használatot, bírósághoz fordulhat stb.

9. Felelősség korlátozása

A DEKRA felelősséget az eljárásrend szerinti teljesítésért vállal és a felelősségét a vállalási díj ÁFA nélkül számított mértékére korlátozza minden közvetett vagy közvetlen kárért.

10. Vis major

Ha a DEKRA szerződéses kötelezettségeinek teljesítése elmarad rajta kívülálló ok (pl. elháríthatatlan természeti jelenségek, háború, felkelés, lázadás, terrorista cselekmény, sztrájk, auditorok betegsége stb.), illetve jogosultság hiánya (pl. elvesztése, megszerzésének sikertelensége stb.) miatt, a DEKRA nem vonható felelősségre az elmaradt teljesítés következményeiért, illetve Megbízó köteles a részteljesítést arányosan, vagy az aktuális díjszabásban meghatározottak szerint ellentételezni.

11. Kommunikáció

A szerződés előkészítése, a szolgáltatás megszervezése és teljesítése során tett bármely jognyilatkozat akkor hatályos, ha azt olyan személy teszi, vagy olyan személy erősíti meg, aki az adott Fél nevében kötelezettségvállalásra jogosult (2.1. pont). Akkor is hatályos, ha a kötelezettségvállalásra jogosult személy a jogát a másik fél számára is bizonysítottan másra ruházza át (felhatalmazás). A tovább ruházás nem lehetséges. Az egyedi szerződésben fel kell tüntetni azt a címet (postázási cím), amelyre való kézbesítést érvényesnek kell tekinteni. A Felek ellenkező rendelkezése

hiányában az értesítésekre 8 napon belül kell válaszolni.

12. Módosítás

A jelen ÁÜF aktualizálására / módosítására a DEKRA egyoldalúan jogosult, de a már megkötött szerződések tekintetében a módosítás csak akkor hatályosul, ha Megbízó a módosításról szóló közlését, postai küldemény vagy elektronikus értesítés dátumától számított 30 napon belül ellenvetést nem tesz. Ellenvetés hiányában a módosított ÁÜF vonatkozik a korábban megkötött szerződésekre is.

Az ÁÜF egyoldalú módosítására szabvány-, előírás- vagy jogszabályváltozás illetve egyéb piaci okok esetén a DEKRA a megkötött szerződésre tekintet nélkül jogosult, ha a módosítás a változásokat követi. A DEKRA e jogát Megbízó tudomásul veszi.

13. Érvénytelenség

Az ÁÜF valamely kikötésének érvénytelensége, vagy érvénytelenné válása a többi rendelkezés érvényességére nincs hatással.

14. Jogorvoslati lehetőségek

A tanúsítási eljárás során felmerült panasztétel / fellebbezés esetén tájékozódni a DEKRA honlapon, vagy a DEKRA Irodában lehetséges. Nyitvatartási időben megtekinthetők a mindenkor érvényes rendszertanúsítási eljárás-utasítások és a díjszabás.

15. A szerződés megszűnése, megszüntetése, visszalépés

- Az ÁÜF, a szolgáltatási szerződés és a tanúsítvány együttesen érvényesek a teljes tanúsítási ciklus (általában 3 év) alatt.
- A Felek a szerződést minden esetben írásbeli felmondással szüntethetik meg. A felmondási idő 30 nap.
- Bármely fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést akkor, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el, és / vagy a teljesítésre képtelenné válik (pl. végelszámolási, felszámolási eljárás alá vonják, megszűnik, beolvad stb.).
- Visszalépés: Amennyiben Megbízó a szerződés megkötése után legfeljebb 12 hónapon belül a DEKRA-nak nem biztosít lehetőséget az audit esemény helyszíni vagy remote / online lefolytatására, vagy a felügyeleti audit határidőben történő lebonyolítására, illetve amennyiben a megbízást a tanúsítási ciklus alatt felmondja (visszalép), Megbízó köteles -még akkor is, ha a DEKRA a szolgáltatást csak előkészítette- a felek közötti szerződés meghiúsult részének a visszalépés időpontjában érvényben lévő díjszabás szerinti teljes díja 20%-ának megfelelő összegű „meghiúsulási kötbért” DEKRA részére, a DEKRA által kiállított számla ellenében megfizetni. A szerződés csak a felmondási határidő lejártakor szűnik meg.

A szerződés megszűnésével a tanúsítvány is érvényét veszti.

16. A bizalmas adatkezelés

A DEKRA kötelezi magát, hogy minden, a számára, munkatársai számára és a megbízásából tevékenykedő személyek számára hozzáférhetővé tett, a Megbízóra vonatkozó üzleti és személyes információt szigorúan bizalmasan a hatályban lévő és honlapján mindenki által hozzáférhetővé tett GDPR-Szabályzatnak megfelelően kezel, és csak a Megbízóval egyeztetett tevékenység keretében használja fel azokat és amennyiben ezekkel kapcsolatosan a Felek érdeke-összeférhetetlenséget

tapasztalnak ezt egymásnak jelezni kötelesek. Ez a viszony kölcsönösen fennáll Megbízó és a DEKRA között. Ettől való eltéréshez a felek írásbeli beleegyezése szükséges.

A törvényesen előírt adatszolgáltatási kötelezettség keretében a DEKRA a Megbízó címadatait nyilvánosságra hozhatja.

A bizalmas adatkezelésre, a szerzői jogokra és üzleti titokra vonatkozó rendelkezések a szerződés megszűn(tet)ésének módjától függetlenül a hatályvesztéstől számított 3 évig érvényben maradnak. A bizalmas kezelés hatálya alá eső információ harmadik fél számára nem adható ki, a másik fél vagy jogszabály ezzel ellentétes rendelkezése hiányában.

17. Az IAF CertSearch adatbázis használata

A Megbízó tudomásul veszi, hogy sikeres tanúsítást követően a DEKRA a kiállított tanúsítvány adatait feltölti az IAF CertSearch (https://www.iafcertsearch.org/) adatbázisba, melynek célja a tanúsítványok érvényességének nyomonkövetése, a tanúsítvány hitelességének ellenőrzése. A Megbízó a szerződés aláírásával beleegyezik, hogy a tanúsítás alapvető adatai ezen adatbázison keresztül nyilvánosan elérhetővé váljanak.

18. Szerzői jogvédelem:

A DEKRA megtartja az általa teljesített szolgáltatásoknál - amennyiben azok szerzői jogképesek - a szerzői jogot.

A Megbízó a DEKRA által a megbízás keretében számára hozzáférhetővé tett bizonylatokat, munkadokumentációkat, feljegyzéseket és egyéb információkat csak a szerződés szerinti célhoz használhatja. Ezek másolásához, sokszorosításához és nyilvánosságra hozatalához minden esetben a DEKRA írásbeli beleegyezése szükséges.

19. Alkalmazandó jog

Függetlenül a teljesítés helyétől, a felek nemzetiségétől, illetve a szóban forgó tanúsítvány Akkreditációs Szervének nemzetiségétől, a jelen szerződésre, és e szerződéssel kapcsolatban létrejövő bármely más megállapodásra a magyar jog alkalmazandó annak más jogra utaló szabályai nélkül. A szerződésekre, tanúsítványokra irányadó nyelv a magyar. Jelen Általános Üzleti Feltételek a kiadott ajánlatokra és szerződésekre érvényesek az aktuális díjszabással együtt!

Dátum, Név és Aláírás