

Häufig gestellte Fragen zum Beruf „Auditor“

Sie interessieren sich für den Berufsweg und die Einsatzbereiche eines Auditors bzw. einer Auditorin und würden gern mehr erfahren? In unserem FAQ haben wir die häufigsten Fragen und Antworten darauf für Sie zusammengefasst.

1. Was ist ein Audit?

Ein Audit untersucht, ob Prozesse, Anforderungen und Richtlinien die geforderten Standards erfüllen. Ein solches Untersuchungsverfahren erfolgt häufig im Rahmen eines Managementsystems. Die Audits werden von speziell hierfür geschulten Auditoren oder Auditorinnen durchgeführt.

2. Was ist der Unterschied zwischen einem externen Audit und einem internen Audit?

Das externe Audit wird von zertifizierten Auditoren oder Auditorinnen durchgeführt, die entweder direkt von einer Zertifizierungsgesellschaft angestellt sind oder im Auftrag dieser das Audit durchführen. Ein internes Audit (auch „1st Party Audit“ genannt) ist eine spezielle Form von Audits im Bereich der Managementsysteme. Beim internen Audit untersuchen Mitarbeitende der eigenen Organisation die internen Prozesse.

3. Wo liegen die Unterschiede zwischen „1st Party Audit“, „2nd Party Audit“ und „3rd Party Audit“?

„1st Party Audit“: Siehe auch Frage 2. In der Regel wird das 1st Party Audit von geschulten Mitarbeitenden durchgeführt.
„2nd Party Audit“: Bei diesen Audits ist nicht nur die eigene Organisation, sondern auch ein anderes Unternehmen beteiligt. Das Audit wird häufig von

einem bzw. einer Qualitätsmanagementbeauftragten (QMB) durchgeführt. Der oder die QMB prüft, ob ein anderes Unternehmen z. B. als Lieferant geeignet ist.

„3rd Party Audit“: Verfahren, die nur von externen Auditoren oder Auditorinnen einer unabhängigen Zertifizierungsgesellschaft durchgeführt werden können, nennt man „3rd Party Audits“. Umgangssprachlich werden diese Audits auch „Zertifizierungsaudits“ genannt. Um ein solches Audit durchführen zu können, muss die Zertifizierungsgesellschaft, die das Audit durchführt, eine entsprechende Akkreditierung haben.

4. Wie werde ich Auditor bzw. Auditorin?

Um interner Auditor bzw. interne Auditorin zu werden, bedarf es zunächst keiner Nachweise. Interne Auditoren und Auditorinnen müssen die Prozesse kennen, die auditiert werden, und für das jeweilige Tätigkeitsfeld entsprechende Kompetenzen aufweisen.

Um das Prädikat „Zertifizierungsauditor“ tragen zu dürfen, müssen eine Vielzahl an Voraussetzungen erfüllt werden, die von der Deutschen Akkreditierungsstelle (DAkKS) vorgegeben sind. Die Details zu den Grundvoraussetzungen können Sie unserem separaten PDF entnehmen.

5. Welche Ausbildung hat ein Auditor bzw. eine Auditorin bei DEKRA Certification?

Siehe dazu das separate PDF „Grundvoraussetzungen zur Auditorenberufung“.

6. Was ist ein „Lead Auditor“, ein „Co-Auditor“ und ein „Trainee“?

Die Auditoren und Auditorinnen, die das Auditteam „organisieren“, d. h. die Unterlagen erstellen und sich mit der Organisation abstimmen, werden als leitende Auditoren bzw. Auditorinnen (Lead-Auditor) bezeichnet. Diese Auditoren und Auditorinnen haben die entsprechende Qualifikation dafür bereits erreicht. Ein Auditor oder eine Auditorin, die noch nicht über ausreichend Erfahrung verfügen, werden vorerst als Co-Auditor eingesetzt.

Um jedoch den Status „Auditor“ oder „Auditorin“ zu bekommen, müssen vorab sogenannte Trainee-Audits durchgeführt werden. In diesen Audits soll dem angehenden Auditor oder der angehenden Auditorin gezeigt werden, wie ein Audit optimal durchgeführt werden kann. Darüber hinaus hat der Trainee die Möglichkeit, sich mit den Unterlagen der Zertifizierungsgesellschaft vertraut zu machen.

7. Welche Unterlagen muss ich für die Bewerbung einschicken?

Ihre Bewerbung sollte Ihren chronologischen Lebenslauf mit ausführlichen Beschreibungen zu vergangenen Tätigkeiten und ggf. Erfahrungen im Auditbereich enthalten. Weitere Informationen dazu finden Sie im separaten PDF „Grundvoraussetzungen zur Auditorenberufung“.

Sie haben weitere Fragen zum Berufsweg eines Auditors oder einer Auditorin? Kontaktieren Sie jetzt unsere Sachverständigen!



DEKRA Certification GmbH

Handwerkstraße 15

70565 Stuttgart

Telefon +49.711.7861-2566

Telefax +49.711.7861-2615

Mail certification.de@dekra.com

Web www.dekra-certification.de

dekra-certification.de

