



JELENTKEZÉSI LAP

Beküldendő e-mailben:

Alulírott, jelentkezem a DEKRA Akadémia Kft. 1158 Budapest, Vasgolyó u. 2-4. (adószám: 11101291-2-42, cégjegyzékszám: 01-09-898596) szervezésében megvalósuló alábbi képzésre

A képzés megnevezése	óraszám	díja / vizsgadíja (Ft./fő)+ÁFA

A képzés helyszíne: _____, **kezdésének és befejezésének tervezett időpontja:**

20 év. hó. nap. - 20 év. hó. nap.

Jelentkező viselt neve:	Születési neve:
Születési helye:	Születési ideje:
Anyja neve:	Oktatási azonosítója*:
Telefonszáma:	E-mail címe:
Lakcíme:	Értesítési címe:
Legmagasabb iskolai végzettsége**	
<input type="checkbox"/>	Végzettség nélkül
<input type="checkbox"/>	Általános iskolai végzettség
<input type="checkbox"/>	Középfokú végzettség és gimnáziumi érettségi (gimnázium)
<input type="checkbox"/>	Középfokú végzettség és középfokú szakképesítés (szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola)
<input type="checkbox"/>	Középfokú végzettség és középfokú szakképzettség (technikum)
<input type="checkbox"/>	Felsőfokú végzettségi szint és felsőfokú szakképzettség (felsőoktatási intézmény)
<input type="checkbox"/>	Felsőoktatási szakképzés (felsőoktatási intézmény)

A Jelentkezési lap kitöltésével és minden érdekelt fél aláírásával, Felnőttképzési ill. Szolgáltatási szerződés jön létre az Általános Szerződési Feltételek szerinti szabályozással. Az Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) szabályzata ezen a linken elérhető: <https://www.dekra.hu/hu/general-terms-and-conditions/>

Az ÁSZF-ben foglaltakat megismertem és elfogadom:** Résztvevő Költségviselő

A költségviselő neve és címe (akinek a nevére a számlát kéri):

Cégnév: _____	Kapcsolattartó neve: _____
Címe: _____	Telefonszáma: _____
Adószáma: _____	E-mail címe: _____
A képzési/vizsgadíj befizetést vállaljuk! Dátum: _____	P.H. Költségviselő aláírása

A képzés/vizsga költségeivel kapcsolatban támogatást igénybe veszek nem veszek igénybe**

A résztvevő a képzés során nyújtott teljesítménye és ellenőrzésének, értékelésének módja: szóbeli ellenőrzés és/vagy írásbeli feladatmegoldás és/vagy gyakorlati számonkérés az adott képzésre/vizsgára vonatkozó szabályozó dokumentum szerint. Tanúsítványt csak az előírt feltételek teljesítése, a részvételi díj megfizetése, valamint sikeres vizsga esetén állítunk ki.

A Tanúsítványt a jelölt módon kérem rendelkezésemre bocsátani:** elektronikus úton papír alapon

A DEKRA Akadémia Kft. az Ön személyes adatait a képzés és a vizsga megszervezéséhez és sikeres lebonyolításához szükséges célból és a jogszabályban meghatározott időtartamig, a mindenkor hatályos hazai és Európai Unió adatvédelmi jogszabályok alapján kezeli.

A DEKRA Akadémia Kft. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken megtalálható:

<https://www.dekra.hu/hu/data-privacy-notice-dekra-akademie-fft/>

Az Adatkezelési tájékoztatót megismertem:**

Kelt: _____, 20____ év ____hó ____nap

PH.

Felnőttképző aláírása

Jelentkező/Résztvevő aláírása

Kötelező melléklet: Órarend / Ütemterv

* amennyiben nem ismert, a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszer automatikusan generálja

** kérjük bejelölni



ÁLTALÁNOS KÉPZŐI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képzésben résztvevő!

A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.), a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Vhr.), valamint az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásainak eleget téve ezúton tájékoztatjuk az Önt az általunk végzett adatkezelésekkel kapcsolatban.

1. Jelentkezéssel kapcsolatos adatkezelés

A DEKRA Akadémié Kft. a jelentkezés keretében megadott személyes adatokat a **felnőttképzéssel kapcsolatos igények felmérése, a felnőttképzési szerződés megkötése**, valamint a **felnőttképzés megszervezése és kapcsolattartás céljából** kezeli. Ezen adatkezelési célok megvalósítása érdekében a személyes adatok megadása minden esetben **kötelező**. Az adatkezelés jogalapja a felnőttképzésen résztvevő személyekkel az Fktv. és a Vhr. alapján kötelezően kötendő **felnőttképzési szerződés létrehozatala** (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont). A megadott adatokat a DEKRA Akadémié Kft. a **felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig** köteles kezelni (az Fktv. 21. § (5) bekezdése alapján). Az így kezelt személyes adatok **címzettje** az informatikai eszközöket biztosító **Microsoft Ireland Operations Limited** lehet.

2. A felnőttképzési szerződés megkötése

A DEKRA Akadémié Kft. a felnőttképzésben résztvevő személyekkel **felnőttképzési szerződést köteles megkötöni**, amelynek tartalmát az Fktv. és a Vhr. előírásai határozzák meg. Ezen adatkezelési cél megvalósítása érdekében a személyes adatok megadása minden esetben **kötelező**, mivel azok hiányában a felnőttképzési szerződés nem jöhetne létre. Az adatkezelés jogalapja a **felnőttképzési szerződés megkötése** (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont). A megadott adatokat a DEKRA Akadémié Kft. a **felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig** köteles kezelni (az Fktv. 16. §-a és 21. § (5) bekezdése alapján). Az így kezelt személyes adatok **címzettjei** az FKRETA rendszer üzemeltetésében résztvevő **E-Kréta Informatikai Zrt.** és az informatikai eszközöket biztosító **Microsoft Ireland Operations Limited** lehetnek.

3. A felnőttképzés lebonyolítása

A DEKRA Akadémié Kft. a szerződésben foglaltak szerint köteles **megszervezni és lebonyolítani a felnőttképzést**, amelynek céljából az Ön által megadott személyes adatokat felhasználja, kezeli. Ezen adatkezelési cél megvalósítása érdekében a személyes adatok megadása minden esetben **kötelező**, mivel azok hiányában a felnőttképzést nem lehetne lebonyolítani. Az adatkezelés jogalapja a **felnőttképzési szerződés teljesítése** (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont és Fktv. 12/A. §). A felhasznált személyes adatokat a DEKRA Akadémié Kft. a **felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig** köteles kezelni (az Fktv. 21. § (5) bekezdése alapján). Az így kezelt személyes adatok **címzettjei helyszín biztosító személyek, oktatók és vizsgáztatók** lehetnek.

4. Dokumentumok nyilvántartása

A DEKRA Akadémié Kft. köteles a **felnőttképzési államigazgatási szerv** (Pest Megyei Kormányhivatal) **ellenőrzési jogköre gyakorlásának biztosítása érdekében** megőrizni és nyilvántartani a felnőttképzéshez kapcsolódó dokumentumokat. Az adatkezelés jogalapja a DEKRA Akadémié Kft.-re az Fktv. alapján vonatkozó **nyilvántartási kötelezettség teljesítése** (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont és az Fktv. 16. §). A DEKRA Akadémié Kft. az így kezelt iratokat azok **keletkezésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig** köteles megőrizni (az Fktv. 16. §-a alapján). Az így kezelt személyes adatok **címzettje** az informatikai eszközöket biztosító **Microsoft Ireland Operations Limited** lehet.

5. Adatszolgáltatás

A DEKRA Akadémié Kft.-nek bizonyos személyes adatokat kötelessége hatóságok, jogszabályban kijelölt szervek részére továbbítania. Egyrészt az Fktv. alapján a bejelentett és az engedélyhez kötött képzésben résztvevők egyes személyes adatait a **felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerbe feltölteni**. Ezen adatkezelés jogalapja a DEKRA Akadémié Kft.-re vonatkozó, **felnőttképzési adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése** (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont és az Fktv. 15. § (1) bekezdés). Másrészt, speciális esetekben, a felnőttképzési szerződés teljesítése érdekében (pl. vizsgára jelentés) van szükség személyes adatok szolgáltatására. Ebben az esetben adatkezelés jogalapja a **felnőttképzési szerződés teljesítése** (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont). A DEKRA Akadémié Kft. a feltöltendő adatokat az **adatszolgáltatás teljesítéséig** kezeli. Az így kezelt személyes adatok **címzettjei a felnőttképzési államigazgatási szerv** (Pest Megyei Kormányhivatal), az FKRETA rendszer üzemeltetésében résztvevő **E-Kréta Informatikai Zrt.**, valamint az egyéb hatóságok, kijelölt szervek, vizsgaközpontok (pl. Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Zrt.) lehetnek.

6. Tanúsítványok kiállítása

A DEKRA Akadémié Kft. – a képzésben **résztvevő** személy ez irányú **kérésére** – a **képzés elvégzésének igazolása céljából** a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerben tanúsítványt állít ki. Az adatkezelés jogalapja a DEKRA Akadémié Kft.-re vonatkozó, **tanúsítványok kiállításával kapcsolatos jogi kötelezettség teljesítése** (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont, Fktv. 13/B. § (1) bekezdés és a Vhr.). A DEKRA Akadémié Kft. az e célból felhasznált adatokat a **tanúsítvány kiállításáig** kezeli. Az így kezelt személyes adatok **címzettjei** az FKRETA rendszer üzemeltetésében résztvevő **E-Kréta Informatikai Zrt.** és postai kézbesítésben közreműködő **Magyar Posta Zrt.** lehetnek.

A fenti adatkezelések vonatkozásában Ön az alábbi **érintetti jogokat** gyakorolhatja: **hozzáférés** (tájékoztatás kérése), **helyesbítés, törlés, adatkezelés korlátozása** (zárolás), **adathordozhatóság**.

A DEKRA Akadémié Kft. által folytatott adatkezeléssel kapcsolatos panaszával az **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**hoz fordulhat:

- postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.
- e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
- telefon: +36-1-391-1400

A **jogok gyakorlásával**, valamint az Önt megillető **jogorvoslati lehetőségekkel** kapcsolatban további információkat a DEKRA Akadémié Kft. honlapján elhelyezett **adatkezelési tájékoztató**ban talál.