

## SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN / Certification application

PARA USO EXCLUSIVO DEL ORGANISMO DE CERTIFICACIÓN / For OCP use only

Folio:

Fecha de recepción / Reception date:

### 1. TITULAR DE CERTIFICACIÓN / Certification Holder

Nombre de la persona física, Denominación o Razón social / Denomination or Company name:

Domicilio fiscal / Tax residence:

Calle / Street:

No. Exterior:                      No. Interior:                      Colonia / Suburb:

Municipio-Alcaldía / City.                      Estado / State:                      C.P.

Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.):

Representante legal / Legal representative:

Teléfono(s) / Phone:                      Correo Electrónico / email:

Persona que realiza el trámite / Person who performs the procedure:

Teléfono(s) / Phone:                      Correo Electrónico / email:

### 2. SERVICIO REQUERIDO / Required service

Norma Aplicable / Applicable standard

Método de Prueba (NMX) / Test method

Tipo de Servicio / Type of service )

Certificación nueva/ New Certification	Dictamen/ Opinion	Carta Aduana/ Customs
Justificación técnica/ Technical justification	Modificación o Ampliación/ Modification or Extension	
Renovación/ Renewal	Ampliación de titularidad (No aplica para NOM-029)/ Ownership	

Indicar el cambio solicitado / Specify:

¿Se requiere agrupación de familia? / Family grouping required?

En caso de requerir, indique los campos que se modificarán y/o ampliarán / If you need, Mark the field(s) that will be modified and/or expanded:

Nombre del producto / Product Name	Marca / Brand	Modelo / Model
País de origen / Origin Country	País de procedencia / Import country	Fracción arancelaria / Tariff fraction
Especificaciones / Specifications	Manual de reconstrucción / Refurbish manual	

Indique los datos correctos / Enter the correct data:

### 3. ESQUEMA O MODALIDAD DE CERTIFICACIÓN / Certification modality or scheme

Descripción de las Modalidades / *Modality description:*

- M I. Con verificación mediante pruebas periódicas al producto / *With verification through periodic tests to the product;*
- M II. Con verificación mediante el sistema de calidad de la línea de producción / *With verification by the quality system of the production line;*
- M III. Por dictamen de producto para fabricante nacional o extranjero / *By product opinion for national or foreign manufacturer*
- M VI. De artículos reconstruidos, que cuenten con manual de reconstrucción aprobado / *Of reconstructed articles, which have an approved reconstruction manual*
- M VII. Por lote, de artículos usados o de segunda mano, de segunda línea, discontinuados o reconstruidos y de la que no se cuente con manual de reconstrucción aprobado / *By lot, of used or second-hand articles, second line, discontinued or rebuilt and for which there is no approved reconstruction manual*
- M VIII. De artículos fuera de especificaciones / *Of items out of specifications*

Seleccione la Modalidad a certificar según la NOM-016-SCFI-1993 ó NOM-019-SCFI-1998 / *Select the Modality to certify according to NOM-016-SCFI-1993 or NOM-019-SCFI-1998*

Modalidad I

Modalidad II

Modalidad III

Modalidad VI

Modalidad VII

Modalidad VIII

Seleccione la Modalidad a certificar según la NOM-029-ENER-2017 / *Select the Modality to certify according to NOM-029-ENER-2007*

Modalidad I

Modalidad II

Seleccione el Esquema a certificar según la NOM-001-SCFI-2018 / *Select the Scheme to certify according to the NOM-001-SCFI-2018*

- E 1. Con seguimiento del producto en punto de venta o fabrica o bodega / *With product tracking at the point of sale or factory or warehouse*  
 E 2. Con seguimiento del producto en punto de venta o fábrica o bodega y al sistema de rastreabilidad / *With tracking of the product at the point of sale or factory or warehouse and the traceability system*  
 E 3. Con base en el sistema de control de las líneas de producción / *Based on the production line control system*  
 E 4. Esquema de certificación por lote / *Batch certification scheme. (Aplica el punto 4 / Point 4 applies)*

Esquema 1

Esquema 2

Esquema 3

Esquema 4

### 4. SOLICITUD DE VISITA PREVIA - MUESTREO DEL LOTE / Previous visit request – Lot sampling (Solo NOM001 / Only for NOM001)

Visita para validación del manual en planta reconstructora o para el muestreo por lote (Esquema 4 de NOM-001-SCFI-2018) / *Visit to validate the manual in the reconstruction or Lot sampling (Scheme 4 of NOM-001-SCFI-2018)*

Responsable de atender la visita previa / *Responsible for attending the previous visit:*

Horario propuesto para realizar la visita previa / *Proposed schedule for the previous visit:*

Domicilio donde se realizará la visita previa / *Address where the visit will take place:*

Calle/ street:

No. Interior:

No. Exterior:

Municipio-Alcaldía / City.

Colonia /Suburb:

C.P.

Estado / State:

Nota 1. Para poder realizar la visita previa se debe adjuntar a esta solicitud el manual de reconstrucción o reacondicionamiento del producto que se desea certificar. / *NOTE: In order to carry out the prior visit, the reconstruction or reconditioning manual of the product to be certified must be attached to this request.*

Nota 2. Los Numeros de serie o identificación (para certificación por lote se puede anexar el listado por separado) (obligatorio) / *Serial number or identification (for batch certification, the list can be attached separately) (mandatory)*

### 5. DATOS DEL PRODUCTO / Product information

Producto / Product:

Categoría / Category:



**Tiempo de respuesta:**

El Organismo de Certificación dará respuesta a esta solicitud en un plazo no mayor a 5 días hábiles para equipo nuevo y 20 días hábiles para equipo no nuevo, contado a partir del día en que se entregue la solicitud debidamente requisitada, junto con los requisitos que correspondan

*Response time:*

*The Certification Body will respond to this request within a period of no more than 5 business days for new equipment and 20 business days for non-new equipment, counting from the day on which the duly requested application is delivered, along with the corresponding requirements.*

**INSTRUCCIONES DE LLENADO DE LA SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN / *Intructions for filling ut the certification application***

Indicaciones generales para el llenado del formato.

- Antes de llenar los formatos, lea completa y cuidadosamente.
- El llenado debe ser en forma electrónica
- No se permiten borraduras, tachaduras ni enmendaduras en los formatos.
- La firma debe ser digitalizada.
- Registre la información con letras mayúsculas y números arábigos.
- Cancele con una línea o con NA los renglones no utilizados.

*General instructions for filling out the form.*

- *Before filling out the forms, read the instructions completely and carefully*
- *The filling must be electronically*
- *No erasures, erasures or amendments are allowed in the forms.*
- *The signature must be digital.*
- *Record the information with capital letters and Arabic numerals.*
- *Cancel unused lines with a line or NA.*